



COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

Provincia di Brindisi

-----oooOooo-----

Affari del personale e Concorsi

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Avviso pubblico per l'affidamento di un incarico di collaborazione professionale di un esperto in gestione, rendicontazione e controllo – profilo middle – ai sensi dell'art. 1, comma 179 bis, della Legge n. 178/2020 per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).
Approvazione verbali, graduatoria finale e nomina vincitore.

L'anno 2023, addì 5 del mese di **maggio**, nel proprio Ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 16 del 30/12/2022 con il quale sono state conferite alla dott.ssa Fabiana Stasi le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, e all'art. 109 del d.lgs. 267/2000, sostituita in caso di assenza, per qualsivoglia motivo, dal dott. Giuseppe Lacarbonara, Responsabile del Settore VI;

ATTESO che la dott.ssa Fabiana Stasi, responsabile del servizio personale, è temporaneamente assente e che il Dott. Giuseppe Lacarbonara, suo sostituto, ha comunicato la propria indisponibilità a ricoprire il ruolo di componente della commissione per la valutazione delle candidature e pertanto non può gestire il presente procedimento amministrativo;

VISTO l'art. 1 della legge 30 dicembre 2020 n. 178 (Legge di Bilancio 2021) che ha disposto:

I.al comma 179 «a decorrere dal 1° gennaio 2021, al fine di garantire la definizione e l'attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione Europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020, di cui alla deliberazione CIPE n. 46/2016, integrato sul piano finanziario dalla deliberazione del CIPE n.36/2020, in applicazione dell'art.242, commi 2 e 5 del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla legge n.77/2020, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, che, nell'ambito di tali interventi, rivestono ruoli di coordinamento nazionale e le autorità di gestione, gli organismi intermedi o i soggetti beneficiari delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia possono assumere, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata corrispondente ai programmi operativi complementari e comunque non superiore a trentasei mesi, personale non dirigenziale in possesso delle correlate professionalità, nel limite massimo di 2800 unità ed entro la spesa massima di 126 milioni di euro annui per il triennio 2021-2023»;

II.al comma 180 «entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di Bilancio 2021, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro del Sud e la Coesione Territoriale di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Unificata di cui all'art.8 del D.Lgs. n.281/97, sulla base della ricognizione del fabbisogno di personale operato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, sono ripartite tra le amministrazioni interessate le risorse finanziarie e il personale di cui al comma 179, individuandone i profili professionali e le categorie»;

III.al comma 181 «il reclutamento è effettuato mediante concorsi pubblici, per titoli ed esami, organizzati dal Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.4, comma 3- quinquies, del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n.125/2013 e dell'art. 35, comma 5 del D.Lgs. n.165/2001, con le modalità di cui all'art. 3, comma 6, della legge n. 56/2019»;

IV.al comma 182 «l'Agenzia per la Coesione Territoriale svolge il monitoraggio sulla corrispondenza delle attività svolte dai soggetti di cui al comma 179 agli scopi e agli obiettivi dei relativi programmi operativi complementari»;

V.al comma 183 «le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, nel rispetto della programmazione triennale di fabbisogno, nonché nel limite massimo complessivo del 50 per cento delle risorse finanziarie disponibili ai sensi della normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato, previo espletamento della procedura di cui all'art. 35, comma 4

del D.Lgs. n. 165/2001, possono avviare procedure di reclutamento mediante concorso pubblico per l'assunzione di personale non dirigenziale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, relativamente a figure professionali con competenze coerenti con le finalità di cui ai commi 179 e 180: a) con riserva dei posti, nel limite massimo del 50 per cento di quelli messi a concorso, in favore dei titolari di contratto di lavoro a tempo determinato di cui al comma 179 che, alla data di pubblicazione dei bandi, abbiano maturato ventiquattro mesi di servizio alle dipendenze dell'amministrazione che emana il bando; b) per titoli, finalizzati a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale maturata del personale di cui alla lettera a), ed esami»;

VI.al comma 184 «l'Agenzia per la Coesione Territoriale provvede alla attuazione delle disposizioni di cui ai commi da 179 a 183 nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica»;

DATO ATTO CHE, in attuazione della normativa sopra richiamata, sono state avviate:

- una procedura per la selezione e l'assunzione di 2.800 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate), con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile 2021 e modificato con successivo provvedimento pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 46 dell'11 giugno 2021;
- una seconda procedura per la selezione e l'assunzione di 2.022 tecnici specializzati nelle amministrazioni del Mezzogiorno (Autorità di Gestione dei PO regionali, Province, Città Metropolitane, Comuni e Comuni delle aggregazioni individuate) con il bando del concorso pubblico, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 82 del 15 ottobre 2021.

DATO ATTO:

- che con comunicazione in atti protocollo n.22754 in data 20/07/2022 l'Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava che il Comune di Cellino San Marco è destinatario delle risorse per la stipula di contratto di collaborazione ex art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001 con professionista per l'espletamento di funzioni gestione, rendicontazione e controllo nell'ambito degli interventi del PNRR, alternativamente con profilo junior o middle;
- che nello specifico l'unità da selezionare, avuto riguardo alle linee guida a tal fine predisposte dall'Agenzia per la coesione e secondo le scelte dell'Ente, dovrà avere un profilo FG (Gestione rendicontazione e controllo), in possesso di professionalità analoga a quella del personale non reclutato, per un budget di spesa complessiva pari ad € 115.098,69 nel triennio, così come assegnato;

DATO ATTO:

- che, conformemente alle Linee guida predisposte dall'Agenzia per la coesione, è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Cellino San Marco dal 21/09/2022 al 28/09/2022 apposito Avviso di interpello al personale interno per la ricognizione della disponibilità propedeutica alla selezione dei un "Funzionario Esperto in gestione rendicontazione e controllo" con scadenza entro le ore 10:00 del 28/09/2022;
- che non è pervenuto alcun riscontro al richiamato avviso di interpello da parte del personale dipendente del Comune di Cellino San Marco, e pertanto lo stesso ha avuto esito infruttuoso;

RICHIAMATA la Deliberazione G.C. n. 170 del 20/10/2022 con la quale veniva approvato tra l'altro il seguente indirizzo:

- DI PROCEDERE al reclutamento mediante contratto di Co. Co. Co.:
 - a. della figura di un Esperto in gestione rendicontazione e controllo (Codice FG/COE) per la durata di tre anni con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili per le amministrazioni e i propri fornitori;
- DI ESPRIMERE, quale atto di indirizzo, al Responsabile del Servizio Affari del personale e concorsi di provvedere alla predisposizione:
 - a. di un avviso pubblico per il conferimento di un incarico triennale di CO. CO. CO ad un esperto in gestione rendicontazione e controllo, con profilo "MIDDLE" prevedendo quale modalità di reclutamento una valutazione dei titoli e curriculum con attribuzione di punteggio così suddivisa:
 - valutazione dei titoli e curriculum max 30 punti
 - colloquio max 70 punti.

VISTE:

- la Determinazione n. 996 del 02/12/2022 con cui è stato approvato l'Avviso di procedura comparativa per l'affidamento di un incarico collaborazione professionale di un esperto gestione, rendicontazione e controllo profilo middle ai sensi dell'art. 1, comma 179 bis, della Legge n. 178/2020, per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed è stato assunto l'impegno di spesa n. 1438 di

Euro 38.366,23 per ciascuna delle annualità 2022, 2023 e 2024 con imputazione al capitolo 1635 art. 51, missione 1 programma 6 Titolo 1.03.02.12.003;

- la pubblicazione del suddetto bando all'albo pretorio dal 09/12/2022 al 16/12/2022, sul sito web del Comune nella sezione bandi di concorso di amministrazione trasparente e sulla home page del medesimo sito istituzionale;

PRESO ATTO che, entro il termine di scadenza delle ore 23:59 del 16/12/2022, sono pervenute n. 27 domande di partecipazione alla procedura selettiva comparativa in oggetto;

CONSIDERATO che con Determinazione n. 148 del 16/02/2023, all'esito dell'istruttoria sulle candidature pervenute, venivano ammesse le domande di seguito riportate e nominata la Commissione giudicatrice:

1. Ing. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16462 del 13/12/2022;
2. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16484 del 13/12/2022;
3. Dott. ...OMISSIS... Lorenzo, domanda prot. n. 16494 del 13/12/2022;
4. Dott. ...OMISSIS... Giuseppe, domanda prot. n. 16520 del 13/12/2022;
5. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16574 del 14/12/2022;
6. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16575 del 14/12/2022;
7. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16647 del 14/12/2022;
8. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16660 del 15/12/2022;
9. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16672 del 15/12/2022;
10. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16692 del 15/12/2022;
11. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16729 del 15/12/2022;
12. Ing. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16744 del 15/12/2022;
13. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16745 del 15/12/2022;
14. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16781 del 16/12/2022;
15. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16805 del 16/12/2022;
16. Ing. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16808 del 16/12/2022;
17. Arch. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16813 del 16/12/2022;
18. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16839 del 16/12/2022;
19. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16869 del 19/12/2022 pervenuta in data 16/12/2022 ore 19:39 e domanda prot. n. 16870 del 19/12/2022 pervenuta in data 16/12/2022 ore 19:42;
20. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16880 del 19/12/2022 pervenuta in data 16/12/2022 ore 20:42;
21. Dott. ...OMISSIS..., domanda prot. n. 16882 del 19/12/2022 pervenuta in data 16/12/2022 ore 23:38;

VISTI il verbale n. 1 del 15/03/2023, il verbale n. 2 del 11/04/2023 ed il verbale n. 3 del 19/04/2023 formulati dalla Commissione giudicatrice, allegati alla presente;

CONSTATATO che le procedure sono state svolte regolarmente e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, dallo Statuto, dal Regolamento e dal bando dell'avviso pubblico oggetto della selezione;

RITENUTO di dover pertanto procedere:

- all'approvazione del verbale n. 1 del 15/03/2023, verbale n. 2 del 11/04/2023 e del verbale n. 3 del 19/04/2023, redatti dalla Commissione giudicatrice, allegati al presente provvedimento, e parte integrante e sostanziale dello stesso;
- alla nomina del vincitore dell'avviso in argomento, come nel determinato indicato, che verrà assunto, a seguito di stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, previa verifica del rispetto dei vincoli normativi e finanziari in materia di reclutamento di personale, regolamentari e del bando di concorso;

VISTI:

- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di disciplina delle procedure per l'accesso all'impiego;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) Di approvare il verbale n. 1 del 15/03/2023, il verbale n. 2 del 11/04/2023 ed il verbale n. 3 del 19/04/2023, redatti dalla Commissione giudicatrice, in ordine all'avviso pubblico di procedura comparativa di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico collaborazione professionale di un esperto in gestione, rendicontazione e controllo - profilo middle - ai sensi dell'art. 1, comma 179 bis, della Legge n. 178/2020 per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), allegati 1, 2 e 3.
- 2) Di approvare la graduatoria finale della procedura comparativa per l'affidamento di un incarico collaborazione professionale di un esperto in gestione rendicontazione e controllo ai sensi dell'art. 1 L. N. 178/2020, art.1 comma 179 bis per la attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), allegato 4.
- 3) Di nominare, di conseguenza, vincitore della medesima procedura selettiva la Dott.ssa BITETTO Candida.
- 4) Di stabilire che l'assunzione del vincitore decorrerà dalla stipula del contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, espletate tutte le verifiche istruttorie e, pertanto, la decorrenza della stessa è fissata al momento della stipula dello stesso contratto ed è comunque subordinata alla verifica in capo al soggetto individuato nella selezione di tutti i requisiti prescritti dalla normativa di settore.
- 5) Di dare atto che la graduatoria finale della selezione, di cui al punto 2), approvata con la presente determinazione, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale dell'ente – home page e sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi di concorso.
- 6) Di dare atto che avverso il presente atto è ammesso ricorso giurisdizionale, entro 60 gg. dalla data di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia o, in alternativa, entro 120 gg. dalla data di pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(F.to Antonella SPADARO)

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. DI
RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(F.to Dott.ssa Angela NOZZI)

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Cellino San Marco

RELATA DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Cellino San Marco, li 05/05/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
f.to Sig.ra SAPONARO Marianna

.....