

ISTANZA PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DELL'AUTOMEZZO DOBLÒ FIAT TG. GT458MS DI PROPRIETA' DELL'ENTE ALLE ASSOCIAZIONI/SOCIETA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE.

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____
Via/Piazza _____ n. _____
codice fiscale _____
in qualità di _____
dell'Associazione/Società sportiva dilettantistica
denominata _____

codice fiscale / partita I.V.A. _____
avente sede legale (indirizzo completo di CAP) in

e sede operativa (indirizzo completo di CAP)

telefono _____ e-mail _____
_____ Pec _____

CHIEDE

L'assegnazione in comodato d'uso gratuito dell'automezzo attrezzato con pedana per disabili, modello DOBLÒ FIAT TG. GT458MS, da utilizzarsi per le finalità indicate nell'Avviso Pubblico e a tal fine

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- 1 di aver preso visione del contenuto dell'Avviso pubblico e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
 - 2 di aver preso visione ed accettare quanto previsto dallo schema di comodato d'uso, allegato all'avviso pubblico (All. 2);
 - 3 che l'Associazione/Società sportiva dilettantistica di cui è legale rappresentante possiede i requisiti di cui all'Art. 2 dell'Avviso Pubblico, dichiarando nello specifico che:
 - a) è iscritta al Registro nazionale delle attività dilettantistiche (indicare n. e data iscrizione _____);
 - b) essa ha sede operativa nel Comune di _____, impianto _____;
 - c) essa ha come fine statutario la promozione dello sport inclusivo o l'avviamento alla pratica sportiva delle persone con disabilità oppure, in alternativa, che essa svolge tali attività come di seguito si riporta:
-

_____, attività attestata dalla documentazione allegata congiuntamente alla Proposta progettuale, come richiesto dall'Art. 3 comma 2 dell'Avviso Pubblico;

4 che il responsabile incaricato del corretto utilizzo del veicolo, ove diverso dal sottoscritto legale rappresentante dell'Associazione/Società sportiva dilettantistica è il seguente:

COGNOME _____ NOME _____
DATA DI NASCITA _____ LUOGO DI NASCITA _____
CODICE FISCALE _____ INDIRIZZO _____ DI
RESIDENZA _____
TEL. _____ E_MAIL _____

5 di essere in possesso di tutti i requisiti di legge per poter contrarre con la Pubblica Amministrazione;

6 di non trovarsi in una delle situazioni di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e delle ulteriori cause di esclusione previste dalle altre disposizioni vigenti in materia, ivi comprese le cause di nullità di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

7 di essere in possesso dello Statuto/Atto costitutivo registrato secondo la vigente normativa, che si allega;

8 di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio, la sicurezza sul lavoro e varie ed eventuali autorizzazioni per determinate pratiche sportive;

9 di presentare congiuntamente alla presente domanda Proposta progettuale in formato pdf, ai sensi degli Artt. 3 e 4 dell'Avviso Pubblico;

10 di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" del Comune di Cellino San Marco, e di impegnarsi, in caso di individuazione quale comodatario, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta ivi previsti ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo;

11 di avere preso visione integrale dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo di domanda e di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D. Lgs. 196/2003 che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

12 **ALTRO**

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio, compilata sul presente modulo o su riproduzione propria purché integralmente riportante tutte le voci del modello proposto, deve essere:

- ✓ compilata in ogni sua parte, compresa l'apposizione di contrassegno sulle caselle di interesse.
- ✓ presentata unitamente a fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000;
- ✓ trasmessa insieme allo Statuto, Atto costitutivo dell'Associazione/Società, Proposta progettuale in pdf firmata digitalmente.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679)

Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal Comune di Cellino San Marco per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al presente procedimento.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Durata del trattamento

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Comunicazione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.

Titolare e Responsabile della Protezione Dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cellino San Marco, con sede in Via Napoli.

Il Responsabile della Protezione Dati è contattabile all'indirizzo dpo@cellinosanmarco.br.it.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elia Anna Chiara, Responsabile del Settore II del Comune di Cellino San Marco.

Per ulteriori approfondimenti si rinvia alla sezione Privacy del sito web istituzionale dell'Ente.