



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

PROVINCIA DI BRINDISI

Repertorio n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Convenzione per l'assegnazione di spazi orari per l'utilizzo e la gestione del Campo di Calcio comunale "A. Brigante", per la Stagione sportiva 2024-2025 (fino al 31 agosto 2025), esclusivamente a porte chiuse e quindi in assenza di pubblico.**

L'anno duemila \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Cellino San Marco, nella Sede Municipale di Via Napoli,

## TRA

1. Il Comune di Cellino San Marco, C.F. 91001750743, P.I. 00747470748, rappresentato dal Responsabile del Settore II \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso il Comune di Cellino San Marco, di seguito denominato Ente;

2. il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

nella sua espressa qualità di \_\_\_\_\_ del/della

- Società Sportiva Dilettantistica *senza scopo di lucro*
- Associazione Sportiva Dilettantistica *senza scopo di lucro*
- Ente di Promozione Sportiva *senza scopo di lucro*
- Privato
- Organismo *senza scopo di lucro* che svolge attività sportive, ricreative e sociali di interesse pubblico
- Istituto Comprensivo Cellino San Marco
- Agenzia formativa convenzionata con l'Istituto Comprensivo di Cellino San Marco

denominata/o \_\_\_\_\_

con sede legale in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

con sede sociale in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ CF/PI \_\_\_\_\_ (codice

fiscale o partita iva), anno di fondazione \_\_\_\_\_ affiliata/o a \_\_\_\_\_



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

PROVINCIA DI BRINDISI

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ giusto atto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nel cui nome, conto ed interesse agisce, e  
che formalmente si obbliga a rispettare ed eseguire tutto quanto specificato nella propria richiesta  
(prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) di assegnazione di spazi orari per l'utilizzo e la gestione delle  
aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" agibili, per la Stagione sportiva 2024-2025 (fino  
al 31 agosto 2025), che dichiara di conoscere ed accettare in ogni sua parte e che qui si intende  
integralmente riportata anche se non materialmente allegata,

**è sottoscritta la presente convenzione**

## ART.1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'assegnazione di spazi orari per l'utilizzo e la gestione delle aree del Campo di Calcio Comunale "A. Brigante" agibili, per la Stagione sportiva 2024-2025 (fino al 31 agosto 2025) **esclusivamente a porte chiuse e quindi in assenza di pubblico.**

La convenzione è regolata dalle disposizioni che seguono, nonché dalle norme generali contenute nel Regolamento Comunale per uso e gestione impianti sportivi, approvato con Delibera C.C. n. 23 del 31/08/2020.

## ART.2 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione decorre dal \_\_\_\_\_ e scade il \_\_\_\_\_.

Per questo periodo, all'Ass. \_\_\_\_\_  
è concessa l'assegnazione di spazi orari, per l'utilizzo e la gestione delle aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" agibili, nei seguenti giorni ed orari:

Attività	Lunedì		Martedì		Mercoledì		Giovedì		Venerdì		Sabato		Domenica	
	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Dalle ore	Dalle ore	Alle ore						

È facoltà dell'Amministrazione Comunale modificare detti orari in relazione alle eventuali esigenze istituzionali che dovessero nel frattempo sopraggiungere.



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

PROVINCIA DI BRINDISI

L'assegnatario è obbligato, entro e non oltre 7 gg. dalla scadenza naturale della presente convenzione, alla restituzione all'Amm.ne Com.le (U.T.C.) delle chiavi di accesso alla struttura sportiva in questione, pena la preclusione di future assegnazioni di spazi orari.

## ART.3 – CRITERI DI UTILIZZAZIONE DELLA STRUTTURA

L'utilizzo del Campo di Calcio "A. Brigante", da parte della/del \_\_\_\_\_ è soggetto all'osservanza e al rispetto delle seguenti disposizioni regolamentari:

1. l'uso e gestione delle aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" agibili è subordinato al pagamento all'Amministrazione Comunale del canone d'utilizzo, conteggiato secondo modalità e tariffe stabilite con deliberazione della Giunta Comunale per l'anno in corso;
2. l'occasionale mancato utilizzo degli spazi orari assegnati comporta comunque l'addebito del turno, senza alcuna decurtazione sulla tariffa dovuta;
3. l'assunzione della diretta e personale responsabilità di ogni fatto contrario alla legge che dovesse verificarsi a causa delle attività svolte nonché per il risarcimento immediato di eventuali danni provocati alle strutture, alle attrezzature o da terzi;
4. l'accettazione che l'Amministrazione Comunale, per proprie improrogabili esigenze, possa sospendere temporaneamente la convenzione in uso.

È facoltà dell'Amministrazione verificare che le condizioni suddette vengano rispettate. Qualora tali condizioni non venissero osservate, l'Amministrazione Comunale può far decadere la presente convenzione escludendo, conseguentemente, l'assegnatario dall'utilizzo/gestione della struttura.

Eventuali danni verificatisi nell'impianto (porte, vetri ed altro, rotti o malmessi, servizi igienici, ecc.) di cui non sia segnalato il responsabile, verranno addebitati, dopo la verifica economica dello stesso, in parti uguali a tutti i beneficiari dell'utilizzo dell'impianto.

## ART.4 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO PROPRIETARIO

Il Comune di Cellino San Marco, tramite l'Ufficio Tecnico Comunale, assicura la funzionalità dell'impianto provvedendo alla manutenzione ed all'erogazione dell'energia elettrica, del riscaldamento, dell'acqua.

## ART.5 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO ASSEGNATARIO

L'assegnatario \_\_\_\_\_ si obbliga a:

- ✓ non utilizzare l'impianto per attività diverse da quelle autorizzate;
- ✓ osservare tassativamente, gli orari assegnati per l'utilizzo/gestione delle aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" agibili, pena la revoca degli stessi;
- ✓ non sub-concedere parzialmente o totalmente a terzi gli spazi avuti in uso e gestione;
- ✓ considerare la convenzione revocabile in qualsiasi momento, qualora fosse richiesto da esigenze dell'Amministrazione o da altri motivi insindacabili;
- ✓ garantire che gli allenamenti o le partite siano svolti sotto la sorveglianza di proprio personale preposto;



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

PROVINCIA DI BRINDISI

- ✓ custodire le chiavi di accesso alla struttura summenzionata, consegnate contestualmente dall'U.T.C., a seguito di verbale di consegna ed utilizzate solo nelle ore assegnate dal calendario;
- ✓ indicare il/la sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ quale proprio referente interno, Responsabile della Sicurezza, preposto al controllo del corretto uso dell'impianto - in possesso di adeguato corso di formazione aggiornato (L. 81/2008 e s.m.i.) *DA ALLEGARE ALLA PRESENTE* ;
- ✓ sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità civile e penale per qualsiasi fatto avvenuto nell'impianto di che trattasi durante l'utilizzo e la gestione del Campo di Calcio Comunale "A. Brigante", come pure da responsabilità per qualsiasi incidente, infortunio o danno a se stessi o a terzi, volontari, strutture e attrezzature in dipendenza dell'uso e gestione dell'impianto suddetto nel periodo concesso;
- ✓ stipulare, prima della sottoscrizione della convenzione, apposita polizza R.C. con massimale non inferiore a € 500.000,00 e adeguata polizza anti incendio non inferiore a € 200.000,00;
- ✓ a stipulare polizza assicurativa in conformità a quanto stabilito dalla Federazione/Ente di Promozione Sportiva di appartenenza a tutti gli atleti, dirigenti, tecnici che utilizzeranno l'impianto;
- ✓ assumersi gli adempimenti del D. Lgs. 81/2008 per l'utilizzo e la gestione del Campo di Calcio Comunale "A. Brigante", essendo a conoscenza che i soggetti assegnatari degli spazi orari risultano essere utilizzatori e gestori delle suddette aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" e che, indipendentemente dalla loro struttura gerarchica e organizzativa nonché dalla loro dimensione, dal loro ruolo di gestori o utilizzatori di impianti sportivi, sono soggetti all'applicazione del D. Lgs. 81/08 s.m.i.;
- ✓ ai sensi del "Testo Unico Sicurezza" D. Lgs. 81/08 e s.m.i., eseguire una serie di adempimenti in qualità di Datore di lavoro di Società, Associazioni Sportive, ecc. che comprendono:
  - elaborazione del D.V.R. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi) se previsto ai sensi dell'Art. 21 del D. Lgs. N. 81/08 e s.s.mm.ii.;
  - la formazione e l'aggiornamento dei lavoratori e delle figure sensibili (RLS, Antincendio, Primo Soccorso e BLS-D);dando atto che tali adempimenti, comportano quindi, la nomina di un Responsabile della Sicurezza, su cui graverà l'onere di essere sempre presente sull'impianto medesimo in occasione di tutti gli avvenimenti sportivi e di esibire, ad ogni richiesta degli ispettori di vigilanza, la documentazione prevista nonchè di sapervi dare attuazione e di aggiornarsi. La responsabilità di svolgere tali adempimenti grava infatti, su chi gestisce qualsiasi tipo di attività sportiva che implichi l'uso dell'impianto;
- ✓ in qualità di utilizzatore/gestore dell'impianto sportivo, a garantire il rispetto della sicurezza sia in termini di esercizio dell'impianto sportivo, sia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, consapevole che - se si avvale di lavoratori subordinati - deve assolvere agli specifici adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/08 s.m.i.;
- ✓ non sostituire le chiavi dell'impianto consegnate dall'Amm.ne Com.le, né ad introdurre altri strumenti di chiusura di parte dell'impianto;



# COMUNE DI CELLINO SAN MARCO

PROVINCIA DI BRINDISI

- ✓ non depositare materiale societario negli spogliatoi o in altri locali;
- ✓ assumersi l'onere del pagamento delle tariffe per l'utilizzo degli spazi orari in un'unica tranche con versamento della quota all'atto della convenzione per l'uso e la gestione;
- ✓ provvedere alla pulizia delle aree del Campo di Calcio comunale "A. Brigante" al termine dell'attività giornaliera, con materiale proprio, mediante persona incaricata alla pulizia - come di seguito indicata - dell'impianto, consapevole che, qualora tutto ciò fosse disatteso, dopo il primo avviso da parte dell'A.C. e al verificarsi di altre due infrazioni, l'utilizzo/gestione degli spazi orari sarà sospeso:

nominativo	Indirizzo	telefono

- ✓ a non gettare rifiuti di qualsiasi natura all'interno dei servizi igienici.

## ART. 6 – CORRISPETTIVO ORARIO

L'assegnatario si impegna al pagamento complessivo della tariffa annuale, in un'unica tranche, – se dovuto - per l'utilizzo degli spazi orari con versamento all'atto della convenzione d'uso e, comunque, prima dell'acquisizione delle chiavi di accesso alla struttura sportiva.

L'Ufficio Sport provvederà, prima della sottoscrizione della convenzione, a trasmettere il riepilogo contabile annuale della quota da versare – se dovuta - per l'utilizzo dell'impianto sportivo comunale (giuste tariffe dei servizi a domanda individuale approvate e vigenti) agli interessati, i quali dovranno provvedere al relativo pagamento mediante versamento sul c.c.p. 12676722 intestato al Comune di Cellino S. Marco – specificando nella causale il periodo di riferimento.

## ART. 7 – NORME DI CARATTERE GENERALE

Con la presente convenzione l'assegnatario dichiara di essere a conoscenza del Regolamento Comunale per uso e gestione degli impianti sportivi. Per quanto non espressamente riportato nel presente atto, vale quanto previsto nella vigente normativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per l'Amministrazione Comunale \_\_\_\_\_

L'assegnatario \_\_\_\_\_